

**ZMLUVA**  
**o poskytnutí dotácie z rozpočtu OBCE Zemplínska Teplica**  
**číslo: ...../2021**

uzatvorená v súlade so Všeobecne záväzným nariadením obce Zemplínska Teplica č. 6/2016 o poskytovaní dotácií a

medzi

Prijímateľom:

**Rímskokatolícka cirkev, farnosť Veľké Ozorovce**

**filiálka Zemplínska Teplica**

Sídlo: **Zemplínska Teplica 182, Slovenská Republika**

Kontaktná adresa: **076 63 Veľké Ozorovce, Slovenská Republika**

Zastúpený: **Mgr. Igor Čelár**

IČO: **31978002**

IBAN: **SK31 0200 0000 0036 2777 1259**

a

Poskytovateľom:

**O B E C Zemplínska Teplica**

Sídlo: **Okružná 340/2, 076 64 Zemplínska Teplica, Slovenská Republika**

Kontaktná adresa: **Okružná 340/2, 076 64 Zemplínska Teplica, Slov. Republika**

Zastúpený: **Mgr. Jozefína Uhaľová, starostka**

Telefón: **+421 (56) 6796222,**

Fax: **+421(56) 6688620,**

E-mail: **ocuzteplica@slovanet.sk**

IČO: **00 332 194**

DIČ: **2020741294**

Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**

IBAN: **SK11 5600 0000 0043 2203 5001**

**Článok I**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume: **1500,- EUR, slovom: Jedentisícpäťsto eur**, v zmysle uznesenia obecného zastupiteľstva číslo 449/IX/2021 zo dňa 30. 09. 2021.
2. Účelom poskytnutia dotácie podľa ods. 1 tohto článku je príspevok na aktivity cirkvi v obci Zemplínska Teplica – v rímsko-katolíckom kostole nátery okien, oprava sociálneho zariadenia, materiál na zhotovenie spovednice a iné udržiavacie práce na objekte, ktorá je kultúrnou pamiatkou.
3. Obec Zemplínska Teplica (ďalej len poskytovateľ) poskytuje dotáciu na účet.
4. Prijímateľ sa zaväzuje financovať predmet realizácie zmluvy aj z iných zdrojov.

**Článok II**  
**Podmienky použitia dotácie**

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 8 ods. 5 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách

- územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v Čl. I. tejto zmluvy.
- Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami sa finančné prostriedky uvedené v Čl. I poskytnú žiadateľovi prevodom na účet.
  - Poskytnutú dotáciu v zmysle Čl. I. tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať v termíne do 30 dní od ukončenia akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr však do 31. 12. 2021.  
Vyúčtovanie musí obsahovať:
    - písomné vecné vyhodnotenie akcie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu
    - finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad (faktúru), zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch (drobný nákup) pokladničný doklad s náležitosťami podľa Zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, výpis z účtu a pod.
  - Kontrolu dodržiavania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčt. a vecnej realizácie je oprávnený vykonať kontrolór obce.
  - Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v Čl. I tejto zmluvy a to v plnej výške sumy poskytnutej dotácie.
  - Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie do 5 pracovných dní odo dňa vyúčtovania podľa čl. II. bod 4 tejto zmluvy.  
Finančné prostriedky vráti na účet obce a zároveň zašle avízo o ich vrátení.
  - V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky, poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa svoje finančné nároky spolu s úrokom z omeškania cestou príslušného súdu.

### Čl. III

#### Záverečné ustanovenia

- Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 30, 31, a 32 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách.  
Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.
- Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dve dostane žiadateľ a dve poskytovateľ.
- Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov.
- Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnom mene podpísujú.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán a účinnosť dňom jej zverejnenia.

V Zemplínskej Teplici dňa 04. 10. 2021

Za prijímateľa:  
Rímsko-katolícka cirkev  
Farnosť Veľké Ozorovce  
Mgr. Igor Čelár, farár

Za poskytovateľa:  
Obec Zemplínska Teplica  
Mgr. Jozefína Uhaľová  
starostka